

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
от «29» август 2014 г. № _____

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ СОШ № 11 с.
Белые Копани
Н.И. Салов
Приказ № 15 от «29» август 2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
с. Белые Копани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4.ст.26), Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №11» с. Белые Копани (далее – учреждение).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждением.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей учреждений, утверждённых постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Секретарь педагогического совета избирается сроком на один учебный год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МКОУ СОШ № 11, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МКОУ СОШ № 11;
- пути дифференциации образовательного процесса;
- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;
- пути совершенствования воспитательной работы;

2.2. Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы МКОУ СОШ № 11 новых технологий, методик, методов и приемов;
- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МКОУ СОШ № 11;
- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МКОУ СОШ № 11, анализ работы МКОУ СОШ № 11;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;

- координацию внутренней системы оценки качества образования в МКОУ СОШ № 11;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МКОУ СОШ № 11 начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- в разработке программы развития МКОУ СОШ № 11;
- в разработке локальных нормативных актов МКОУ СОШ № 11, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития МКОУ СОШ № 11, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов МКОУ СОШ № 11, регламентирующих организацию образовательного процесса

2.4. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МКОУ СОШ №11 с анализом работы за учебный год;
- отчеты председателя методического совета, руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКОУ СОШ № 11 по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5. Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы МКОУ СОШ № 11 начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- программу развития МКОУ СОШ № 11;
- план учебно-воспитательной работы МКОУ СОШ № 11 на учебный год;
- локальные нормативные акты МКОУ СОШ № 11, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся 4 классов;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися МКОУ СОШ № 11 учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
- о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении», выпускников 9 и 11 классов - похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- о награждении учащихся МКОУ СОШ № 11;
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МКОУ СОШ № 11);

- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МКОУ СОШ № 11 к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МКОУ СОШ № 11
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

3. Права педагогического совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МКОУ СОШ № 11, коллегиальным органам управления МКОУ СОШ № 11 и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
 - приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
 - разрабатывать локальные нормативные акты МКОУ СОШ № 11, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - разрабатывать образовательную программу МКОУ СОШ № 11, программу развития МКОУ СОШ № 11;
 - разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ОУ;
- рекомендовать разработки педагогических работников МКОУ СОШ № 11 к публикации;
- рекомендовать работникам МКОУ СОШ № 11 повышение квалификации;
 - рекомендовать представителей МКОУ СОШ № 11 для участия в профессиональных конкурсах

4. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МКОУ СОШ № 11;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МКОУ СОШ № 11;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой МКОУ СОШ № 11;
- объективную и справедливую оценку деятельности МКОУ СОШ № 11;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МКОУ СОШ № 11.

5. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы учреждения с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе.
- 3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.
- 3.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем учреждения.
- 3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники учреждения, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.
- 3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах учреждения и посредством телекоммуникационных сетей.
- 3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.
- 3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
- 3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии учреждения.