

**Протокол №3**  
**заседания методического совета**  
**МКОУ СОШ № 11 с. Белые Копани**

от 31 августа 2024 г.

Присутствовали: 5 человек.

**Повестка дня:**

1. Анализ деятельности учителей - предметников по подготовке и проведению ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024.
2. Организация работы ШМО учителей-предметников по отслеживанию качества преподавания предметов
3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.
4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9,11 классах.

**Слушали:** зам. директора по УВР Жидкомлинову А.Н. Учителями – предметниками была проведена следующая работа:

- Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.
- Подбор материалов по подготовке обучающихся к итоговой аттестации.
- Проведение консультаций по предмету.
- Обучение обучающихся 9 и 11 классов по заполнению бланков ответов ОГЭ и ЕГЭ.
- Подготовка и обновление стендов «Готовимся к экзамену» по предмету.
- Работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации.
- Выявление и работа с обучающимися повышенного педагогического внимания после проведения диагностических работ.

На заседании ШМО рассматриваются итоги проведения диагностических работ по подготовке к ГИА. Обучающиеся 9 и 11 классов выполняют контрольные и диагностические, а так же, тренировочные работы. С обучающимися, безответственно относящимися к этому виду подготовки к итоговой аттестации, несвоевременно выполняющих работы, проводится разъяснительная индивидуальная работа. Своевременно ставятся в известность о недостатках подготовки к итоговой аттестации обучающихся их родители

**Решили:**

Продолжить работу по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ. В план работы по этому направлению внести корректировки в соответствии с результатами, с учетом сильных и слабых сторон работы по этому направлению.

По второму вопросу слушали руководителя ШМО Лундину Г.А. Она рассказала как проходит Организация работы ШМО учителей-предметников по отслеживанию качества преподавания предметов Были проанализированы результаты контроля знаний, умений и навыков по всем предметам. В ходе контроля анализировались цифровые результаты оценок в виде таблицы по предметам и классам, выделялись типичные ошибки по предметам по ступеням обучения и определены направления работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. В школе регулярно поддерживается связь с родителями классными руководителями, а также руководителями школы, проводятся родительские собрания, индивидуальные беседы с учащимися, посещение семей учащихся.

Решили: усилить работу по формированию устойчивых ЗУН у учащихся, учитывая результаты контроля, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях учащихся, вести работу по повышению уровня каллиграфии; активно использовать разноуровневую дифференциацию в качестве средства, регулирующего нагрузку учеников, разнообразить формы и методы на уроке, использовать рациональные приёмы повторения изученного материала, регулярно проводить физкультминутки.

По третьему вопросу слушали Хлипавка О.А. Она рассказала как используется учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. Знание информационно-коммуникационных технологий значительно облегчает подготовку к уроку, делает уроки нетрадиционными, запоминающимися, интересными, более динамичными. Одним из

способов повышения мотивации школьников к учебе, считаю внедрение в образовательный процесс ЭОР и ЦОР. Обучающие и контролирующие программы, представленные в данных ресурсах, дают большие возможности и учителю, и учащимся. Использование готовых электронных продуктов позволяет существенно оптимизировать деятельность учителя и ученика. Применение электронных образовательных ресурсов оказывает существенное влияние на изменение деятельности учителя, его профессионально-личностное развитие, инициирует распространение нетрадиционных моделей уроков и форм взаимодействия педагогов и учащихся, основанных на сотрудничестве, а также появлению новых моделей обучения, в основе которых лежит активная самостоятельная деятельность обучающихся

ЭОР и ЦОР – специальным образом сформированные блоки разнообразных информационных ресурсов, предназначенные для использования в учебном (образовательном) процессе, представленные в электронном (цифровом) виде и функционирующие на базе средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это средства программного, информационного, технического и организационного обеспечения учебного процесса. К ним также можно отнести электронные издания, информация на машиночитаемых носителях и та, которую можно найти в сети как локальной, так и глобальной. К ЭОР относят учебные видеофильмы и звукозаписи, для воспроизведения которых довольно бытового магнитофона или CD-плеера. Максимально эффективные и современные для образования ЭОР воспроизводятся на компьютере. Временами чтоб выделить данное подмножество ЭОР, их именуют цифровыми образовательными ресурсами (ЦОР), подразумевая, что компьютер использует цифровые способы записи-воспроизведения. Цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) – это представленные в цифровой форме фото, видеофрагменты и видеоруководства, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические и картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символьные объекты и деловая графика, текстовые бумаги и другие учебные материалы, нужные для организации учебного процесса. В своей работе учителями применяются технологии метапредметного обучения. Использование на уроках ЭОР помогают создать такую ситуацию на уроке, что учащийся вовлекается в процесс познания, самостоятельно добывая информацию, анализирует ее, делает вывод. Исходя из опыта работы, можно сказать, что использование интерактивных ЭОРов более интересно и увлекательно для учеников. Интерактивный информационный ресурс ставит перед учащимся учебную проблему, а интерактивный практический ресурс – способ ее решения. ЭОРы включают в себя тесты, интерактивные модели, фото, что делает учебный процесс не только познавательным, но и занимательным. Богатую коллекцию к урокам можно найти на сайтах [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru), [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru).

#### **Решили:**

1. Принять к сведению информацию по теме «Использование информационных технологий в работе учителя».
- 2.Использовать современные педагогические технологии для повышения учебной и творческой мотивации учащихся.
- 3.Активно применять в своей работе ИКТ-технологии для активизации познавательных интересов школьников.
- 4.На уроках с использованием ИКТ обязательно включать элементы здоровьесберегающих технологий.

По четвертому вопросу слушали Петлюхову И.Е.Она дала анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9,11 классах. Было отмечено, что главной целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития ребёнком своих интересов на основе свободного выбора, постижение духовно-нравственных

ценностей и культурных традиций. В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность в школе организуется по 5 направлениям: духовно-нравственное, социальное, обще интеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

Внеурочная деятельность организуется в формах: экскурсии, проектной деятельности, соревнований, практических занятий, репетиций. Записи о проведенных занятиях внеурочной деятельности фиксируются в журналах внеурочной деятельности согласно календарно-тематическому планированию разработанных программ Все ученики заняты в кружках по различным направлениям. Обучающиеся принимали активное участие в подготовке и проведении внеклассных мероприятий. Руководители кружков при проведении занятий использовали ИКТ, разнообразные формы проведения занятий, учитывая возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

**Охват учащихся кружковой работой , 2024-2025 учебный год**

Направление	Классы	Количество учащихся	%
1-4,5-6,8-9,11 классы, ФГОС			
Общеинтеллектуальное	1-4	10	100
	5-6	8	
	8-9	8	
	8	5	
	9	3	
Общекультурное	1-4	10	
Спортивно-оздоровительное	5-9	20	
	11	5	
Духовно-нравственное	5-9	20	
Социальное	1-4	10	

**Решили:**

1. Организация внеурочной деятельности обучающихся соответствует Положению об организации внеурочной деятельности обучающихся.

2. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком.

3. Своевременно вести записи о проведении занятий внеурочной деятельности всеми руководителями в журналах аккуратно.

Председатель:



Жидкомлинова А.Н.

Секретарь:



Лундина Г.А.